



Oficina del proyecto
Rue de la Linière, 11
1060 Bruselas
T: +32 (2) 609 4400/02
F: +32 (2) 609 4401
info@pbicolombia.org
www.peacebrigades.org/colombia

PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

PBI COLOMBIA

Personería Jurídica Res: 062(31/03/95)Nit: 830.006.411-2

PBI es una organización independiente integrada por socios, abierta a todos aquellos que apoyan sus objetivos. No está afiliada a ninguna institución religiosa, económica o política. Es una ONG oficialmente reconocida por la ONU

Turbo, Antioquia
Tel/Fax: + 57 (4) 827 6656
Apartado Aéreo: 721
uraba@pbicolombia.net

Barrancabermeja, Santander
Tel/Fax: + 57 (7) 622 9543
Apartado Aéreo: 10110
barranca@pbicolombia.net

Medellín, Antioquia
Tel/Fax: + 57 (4) 411 1249
Apartado Aéreo: 57620
medellin@pbicolombia.net

Bogotá D.C.
Bogotá - Colombia
Phone: 57 (1) 287 0403
Fax: 57 (1) 285 7885
bogota@pbicolombia.net

10 de agosto de 2009

Estimado/a amigo/a,

Incluido en este paquete se encuentra más información sobre el puesto del/la **Recaudador/a de fondos** (posición con estipendio) de Peace Brigades International (PBI), Proyecto Colombia. Además del formulario de solicitud, encontrará incluido una descripción del trabajo, un perfil del/la candidato/a y las condiciones del puesto. Visite nuestra página web www.pbi-colombia.org para conocer la organización y su trabajo en Colombia.

Antes de rellenar la solicitud, por favor asegúrese que ha leído la descripción del trabajo y el perfil. Por favor **no** nos envíe su currículum vitae dado que no lo miraremos en el proceso de selección. Dado el alto número de solicitudes que recibimos, no podemos contactar a los candidatos que no seleccionamos para entrevista.

PBI Colombia valora la diversidad y tiene un fuerte compromiso con la igualdad de oportunidades. Solicitudes son bienvenidas de todas las personas cualificadas. Todo/as lo/as aspirantes al puesto serán tratados en igualdad de condiciones sin discriminación de género, origen étnico, orientación sexual o discapacidad física.

Nuestro programa para el proceso de selección es el siguiente:

Fecha tope para recibir solicitudes:

5 de septiembre de 2009

Fecha de entrevista:

8 al 11 de septiembre de 2009

Fecha preferible para empezar a trabajar:

Noviembre de 2009

Por favor, enviar su solicitud rellena hasta la fecha tope indicada a Calina Resteman, coordinacion@pbicolombia.org

Muchas gracias por su interés en este puesto del Proyecto Colombia.

Un saludo cordial,

Proyecto Colombia, PBI



Oficina del proyecto
Rue de la Linière, 11
1060 Bruselas
T: +32 (2) 609 4400/02
F: +32 (2) 609 4401
info@pbicolombia.org
www.peacebrigades.org/colombia

PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

PBI COLOMBIA

Personería Jurídica Res: 062(31/03/95)Nit: 830.006.411-2

PBI es una organización independiente integrada por socios, abierta a todos aquellos que apoyan sus objetivos. No está afiliada a ninguna institución religiosa, económica o política. Es una ONG oficialmente reconocida por la ONU

Turbo, Antioquia
Tel/Fax: + 57 (4) 827 6856
Apartado Aéreo: 721
uraba@pbicolombia.net

Barrancabermeja, Santander
Tel/Fax: + 57 (7) 622 9543
Apartado Aéreo: 10110
barranca@pbicolombia.net

Medellín, Antioquia
Tel/Fax: + 57 (4) 411 1249
Apartado Aéreo: 57620
medellin@pbicolombia.net

Bogotá D.C.
Bogotá - Colombia
Phone: 57 (1) 287 0403
Fax: 57 (1) 285 7885
bogota@pbicolombia.net

DESCRIPCIÓN DE TAREAS EQUIPO RECAUDACIÓN DE FONDOS EN COLOMBIA

El Proyecto Colombia de PBI recibe financiación de ca. 28 entidades europeas y norteamericanas; el presupuesto para 2010 es de USD 1.900.000 (un millón nueve cientos). El objetivo central del área de recaudación de fondos, compuesto por un equipo de dos personas, es asegurar los ingresos para la estabilidad financiera del Proyecto.

Responsabilidades del Área de recaudación de fondos:

- Diseñar e implementar la estrategia anual de recaudación de fondos para el Proyecto Colombia.
- Planificación, desarrollo y ejecución de la estrategia para la gestión de recursos, incluyendo búsqueda de nuevas fuentes de financiación.
- Redactar y coordinar la redacción de una propuesta general de financiación y dos informes narrativos institucionales (semestral y anual) en español e inglés, con el apoyo de las otras áreas del proyecto.
- Proponer mejoras en el sistema de información en el Proyecto Colombia.
- Formulación de proyectos y presupuestos específicos en español e inglés.
- Participar en el Comité internacional de recaudación de fondos de PBI para acordar estrategias globales e intercambiar buenas prácticas.
- Coordinar la presentación de solicitudes e informes específicos a las agencias financiadoras junto con los Grupos nacionales de PBI.
- Presentar la organización antes los financiadores y mantener buenas relaciones con ellos; participar en reuniones con financiadores en Colombia y en Europa.
- Mantenerse informado sobre la coyuntura en Colombia y las actividades del Proyecto en general.
- Presentar y hacer seguimiento con donantes internacionales de cooperación.

Trabajo conjunto con el área de administración:

- Planificar el flujo de fondos y la situación de liquidez del proyecto.
- Participar en reuniones mensuales del Comité de Finanzas, que monitorea el manejo financiero del Proyecto.
- Coordinar la elaboración de informes financieros específicos.
- Monitorear los centros de costos de los proyectos en curso.

Comité del Proyecto:

- Como miembro del Comité del Proyecto Colombia (CPC), entidad que toma las decisiones globales para el Proyecto, participar en la toma de decisiones con la ocasión de las asambleas generales del Proyecto y asegurar la implementación de decisiones que corresponden al área de recaudación.



Oficina del proyecto
Rue de la Linière, 11
1060 Bruselas
T: +32 (2) 609 4400/02
F: +32 (2) 609 4401
info@pbicolombia.org
www.peacebrigades.org/colombia

PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

PBI COLOMBIA

Personería Jurídica Res: 062(31/03/95)Nit: 830.006.411-2

PBI es una organización independiente integrada por socios, abierta a todos aquellos que apoyan sus objetivos. No está afiliada a ninguna institución religiosa, económica o política. Es una ONG oficialmente reconocida por la ONU

Turbo, Antioquia
Tel/Fax: + 57 (4) 827 6856
Apartado Aéreo: 721
uraba@pbicolombia.net

Barrancabermeja, Santander
Tel/Fax: + 57 (7) 622 9543
Apartado Aéreo: 10110
barranca@pbicolombia.net

Medellín, Antioquia
Tel/Fax: + 57 (4) 411 1249
Apartado Aéreo: 57620
medellin@pbicolombia.net

Bogotá D.C.
Bogotá - Colombia
Phone: 57 (1) 287 0403
Fax: 57 (1) 285 7885
bogota@pbicolombia.net

PERFIL MIEMBRO DEL EQUIPO RECAUDACIÓN DE FONDOS

REQUISITOS ESENCIALES:

- Experiencia demostrada en recaudar fondos de agencias de cooperación, fundaciones y fondos institucionales, entre otros.
- Experiencia demostrada en formulación de proyectos y en elaboración de informes narrativos y financieros.
- Alto nivel de español e inglés escrito y hablado (nativo o estudios superiores).
- Alta capacidad de coordinación y comunicación.
- Alto manejo de programas de Microsoft Word, Excel, Powerpoint, correo-electrónico.
- Alta capacidad de trabajar en equipo y en estructuras horizontales.
- Flexibilidad en el horario y capacidad para trabajar bajo condiciones de estrés para cumplir con los plazos establecidos.
- Capacidad planificar su propio trabajo y de desarrollar las actividades de manera independiente.

REQUISITOS DESEABLES:

- Visión global del trabajo de ONG y agencias internacionales.
- Conocimiento y compromiso con el trabajo de PBI.
- Conocimiento de Latinoamérica, especialmente de la situación de derechos humanos en Colombia.

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Estipendio:	COP 2.921.462 (pesos colombianos) por mes.
Lugar:	Bogotá, Colombia; también desde otras ubicaciones (prever visitas al terreno y viajes internacionales).
Contrato	Dos años (con período inicial de prueba de 3 meses), prolongable.
Horas laborables:	37 horas, con disposición para trabajar horas extras, afuera de un horario de oficina.
Vacaciones:	5 semanas (25 días laborales) de vacaciones a estipendio completo más los días feriados de Colombia.
Otros beneficios:	Un vuelo ida y vuelta al país de origen cada 12 meses. Seguro médico completo.