



PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

Personería Jurídica Res: 062(31/03/95) Nit: 830.006.411-2

www.pbi-colombia.org

PBI COLOMBIA

PBI es una organización independiente integrada por socios, abierta a todos aquellos que apoyan sus objetivos. No está afiliada a ninguna institución religiosa, económica o política. Es una ONG oficialmente reconocida por la ONU

Representative in North America
repusa@pbicolombia.net

Representative in Europa
coordinacion.europa@pbicolombia.net

Bogotá D.C.
T: 57 (1) 287 0403 F: 57 (1) 323 0706
bogota@pbicolombia.net

Barrancabermeja, Santander
T/F: 57 (7) 622 9543
barranca@pbicolombia.net

Apartadó, Antioquia
T/F: 57 (4) 829 0470
uraba@pbicolombia.net

Marzo de 2014

CONVOCATORIA: PUESTO COORDINADOR/A DE PROYECTO

Estimado/a amigo/a,

se ha abierto la convocatoria para el puesto de **Coordinador/a de Proyecto** de Peace Brigades International (PBI) - Proyecto Colombia. En este documento encontrará una descripción del trabajo, el perfil del/la candidato/a y las condiciones del puesto. Visite nuestra página web www.pbi-colombia.org para conocer la organización y nuestro trabajo.

Antes de rellenar la solicitud, por favor asegúrese que ha leído la descripción del trabajo y el perfil. Dado el alto número de solicitudes que recibimos, no podemos contactar a los candidatos que no seleccionamos para entrevista.

Este puesto es solo para personas que NO son colombianas, por políticas internacionales de PBI. Invitamos a todas las personas colombianas a postularse a las convocatorias de nuestros otros proyectos en México, Honduras, Kenia y Guatemala: www.peacebrigades.org

PBI Colombia valora la diversidad y tiene un fuerte compromiso con la igualdad de oportunidades. Todas las solicitudes de personas calificadas son bienvenidas. Todos/as los/as aspirantes al puesto serán tratados en igualdad de condiciones sin discriminación de género, origen étnico, orientación sexual o discapacidad física.

Nuestro programa, para el proceso de selección, es el siguiente:

- Fecha límite para recibir solicitudes: **20 de abril de 2014.**
- Fechas prevista para las entrevistas: **29 de abril de 2014.**
- Fecha preferible para empezar a trabajar: **junio 2014.**

Por favor, envíe el formulario de solicitud completado y su curriculum vitae, hasta la fecha tope indicada, a: logista@pbicolombia.net

Muchas gracias por su interés en este puesto.

Un saludo cordial,
El equipo de PBI-Proyecto Colombia.



PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

Personería Jurídica Res: 062(31/03/95) Nit: 830.006.411-2

www.pbi-colombia.org

PBI COLOMBIA

PBI es una organización independiente integrada por socios, abierta a todos aquellos que apoyan sus objetivos. No está afiliada a ninguna institución religiosa, económica o política. Es una ONG oficialmente reconocida por la ONU

Representative in North America
repusa@pbicolombia.net

Representative in Europa
coordinacion.europa@pbicolombia.net

Bogotá D.C.
T: 57 (1) 287 0403 F: 57 (1) 323 0706
bogota@pbicolombia.net

Barrancabermeja, Santander
T/F: 57 (7) 622 9543
barranca@pbicolombia.net

Apartadó, Antioquia
T/F: 57 (4) 829 0470
uraba@pbicolombia.net

DESCRIPCIÓN DE TAREAS Y RESPONSABILIDADES

Este cargo hace parte del área de Coordinación y mantiene la visión global del Proyecto. El puesto tiene un enfoque en diferentes áreas: incidencia, finanzas, administración y recursos humanos. Es el punto focal entre la estructura internacional y el Proyecto Colombia. Y coordina la actualización, implementación, monitoreo y evaluación del Plan Estratégico y Operativo del Proyecto y sus áreas.

Funciones y Responsabilidades del puesto:

- Representar externamente al Proyecto Colombia de PBI.
- Ser el punto focal con el Consejo Internacional de Operaciones de PBI.
- Asegurar que el proyecto cuente con estrategias trianuales y anuales, actualizadas y pertinentes.
- Velar por la coordinación y la coherencia de las estrategias de PBI con una comunicación adecuada.
- Implementar el ciclo de proyecto, coordinando las asambleas, retiros y grupos de trabajos.
- Elaborar e implementar las políticas de recursos humanos aprobados por el comité de proyecto.
- Hacer seguimiento al personal colombiano e internacional.
- Velar por el cumplimiento de la legislación en los países en los que opera.
- Supervisar que las finanzas del proyecto cumplen con la normativa y se adaptan a las necesidades del proyecto.
- Apoyar en el área de incidencia política.
- Responder a emergencias y ante imprevistos en horas fuera de la jornada laboral.
- Fortalecer y asegurar la debida evaluación de seguridad del proyecto.

PERFIL

EDUCACIÓN:

- Estudios Universitarios en ciencias sociales.
- Maestría en cooperación al desarrollo o similares.
- Cursos, Talleres y diplomas en gestión de organizaciones no gubernamentales.

EXPERIENCIA:

- Experiencia en gestión de proyecto y temas de planificación, monitoreo y evaluación.
- Experiencia de trabajo en países en conflicto.
- Experiencia en coordinación de equipos.
- Experiencia en gestión de recursos humanos.
- Experiencia en el manejo de protocolos y normas de seguridad.
- Experiencia en representación pública e incidencia.

HABILIDADES:

- Capacidad demostrada de comunicación a distancia.
- Conocimiento de la situación de derechos humanos en Colombia.



PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

Personería Jurídica Res: 062(31/03/95) Nit: 830.006.411-2

www.pbi-colombia.org

PBI COLOMBIA

PBI es una organización independiente integrada por socios, abierta a todos aquellos que apoyan sus objetivos. No está afiliada a ninguna institución religiosa, económica o política. Es una ONG oficialmente reconocida por la ONU

Representative in North America
repusa@pbicolombia.net

Representative in Europa
coordinacion.europa@pbicolombia.net

Bogotá D.C.
T: 57 (1) 287 0403 F: 57 (1) 323 0706
bogota@pbicolombia.net

Barrancabermeja, Santander
T/F: 57 (7) 622 9543
barranca@pbicolombia.net

Apartadó, Antioquia
T/F: 57 (4) 829 0470
uraba@pbicolombia.net

- Alta capacidad de comunicación con personas de distintas nacionalidades.
- Autonomía, capacidad de tomar iniciativas y ser propositiva.
- Figura integradora, que valore el trabajo en grupo, y con gran capacidad de escucha.
- Buenas capacidades de análisis y de redacción.
- Habilidad demostrada de trabajar en consenso.

IDIOMAS:

- Español fluido, escrito y oral
- Inglés fluido, escrito y oral.

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Estipendio:	COP 2.800.000 (pesos colombianos), por mes.
Lugar:	Bogotá, (Colombia); con disponibilidad para viajar.
Contrato	Dos años, (con período inicial de prueba de 3 meses), renovable.
Horas laborables:	37 horas, con disposición para trabajar horas extras, fuera de un horario de oficina.
Vacaciones:	5 semanas, (25 días laborales), de vacaciones a estipendio completo más los días feriados de Colombia.
Otros beneficios:	Seguro médico , vuelo ida y vuelta del país de origen, un vuelo al año al país de origen, gastos de instalación (USD 600), teléfono corporativo, bono de alimentación (almuerzos días laborables).

Por favor, enviar su formulario de solicitud relleno, junto con su hoja de vida hasta el 20 de abril de 2014 al correo: logista@pbicolombia.net

Este puesto es solo para personas que NO son colombianas, por políticas internacionales de PBI. Invitamos a todas las personas colombianas a postularse a las convocatorias de nuestros otros proyectos en México, Honduras, Kenia y Guatemala: www.pbi-colombia.org

Muchas gracias por su interés en este puesto del Proyecto Colombia.

Un saludo cordial,

PBI - Proyecto Colombia